

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

COLOMBO GIULIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2021

CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOLCO BRESCIA, Brescia (BS)

Consorzio di Cooperative Sociali

Formatore – Prestazione Professionale -

Docenza area trasversale: Elementi di Comunicazione / corso per Operatori fiscali, nr. 2 edizioni

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2021

CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOLCO BRESCIA, Brescia (BS)

Consorzio di Cooperative Sociali

Formatore – Prestazione Professionale -

Docenza area: Psicologia della Disabilità – Psicopedagogia del disabile – corso per Assistente ad Personam

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

2021

C.F.P. ZANARDELLI sede di Darfo Boario Terme

Formatore – Prestazione Professionale -

Ente di formazione

Docenza corso A.S.A: Elementi di Psichiatria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

GIULIANA COLOMBO

2013 / 2021

CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI SOLCO BRESCIA, Brescia (BS)

Consorzio di Cooperative Sociali

Operatore AGENZIA PER IL LAVORO

Presa in carico utenti, accoglienza, orientamento, somministrazione bilanci di competenze, selezione del personale, consulenza aziende / cooperative, relazione enti territoriali, gestione sistema Dotale Regionale (GG, DUL, PPD) Tutor Doti Regione Lombardia, Provincia di Brescia.

2003 AD OGGI

C.F.P. ZANARDELLI sede di Edolo (BS)

Ente di Formazione

Coordinatore / Docente / Tutor doti / Esperto di orientamento

Coordinamento e docenza (area istituzionale e legislativa, metodologia del lavoro sociale, metodologia del lavoro sanitario, elementi di psichiatria) corsi Regionali per ASA e OSS; conduzione colloqui individuali specialistici, stesura bilanci di competenze, definizione del percorso di ricollocazione lavorativa degli utenti presi incarico, azioni di orientamento di gruppo.

2019

APAVE ITALIA CPM, Bienne (BS)

Organismo di certificazione, ispezione e controllo

Collaboratore

Formazione in ambito sicurezza D.lgs 81/08: la gestione della comunicazione sul luogo di lavoro, gestione conflitti e gestione dello stress da lavoro correlato.

2011 / 2013

RSA Anni Sereni di Treviglio (BG)

Residenza sanitaria assistenziale

Consulente

Progettazione e costruzione equipe di lavoro sanitario, formazione di gruppo e supervisione ai gruppi di lavoro, tecniche di gestione dei conflitti.

2011

Associazione "Percorsi di Luce" Darfo B.T. (BS)

Associazione di Volontariato e Mutuo Aiuto pazienti psichiatrici

Formatore

- *Principali mansioni e responsabilità*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- *Principali mansioni e responsabilità*

Progettazione e conduzione percorsi di accompagnamento psicologico ad utenti psichiatrici.

2011

Associazione culturale “Proposta” Malonno (BS)

Associazione culturale di promozione sociale

Formatore

Progettazione e formazione d'aula per gruppi di auto-aiuto sulla relazione d'aiuto e la corretta gestione / comunicazione con il malato psichiatrico.

2010

Assopadana, Darfo B.T. (BS)

Associazione di categoria

Formatore

Docente area Comunicazione / Relazione: Corso base/intermedio trasversale per Apprendisti e Tutor Apprendisti

2010

Studio di Consulenza Bianchi Malonno (BS)

Ente formativo – Studio di consulenza aziendale

Formatore

Docente area Comunicazione / Relazione Corso base/intermedio trasversale per Apprendisti e Tutor Apprendisti

2010

Consorzio Sol.Co Camunia, Darfo B.T. (BS)

Consorzio di Cooperative sociali

Formatore / Consulente per l'orientamento

Progettazione e formazione d'aula per genitori, consulenze individuali a studenti e genitori per il supporto e l'accompagnamento alla scelta scolastica.

2008 / 2009 / 2010 / 2011

Associazione di Promozione Sociale Itinere, Vione (BS)

Promozione sociale

Vice Presidente / Formatore / Consulente

Consulenza gruppi di lavoro in ambito sociale e aziendale. Formazione d'aula in strutture sanitarie residenziali (RSA).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006 / 2007 / 2008

C.F.P. ZANARDELLI, sede di Edolo (BS)

Ente di Formazione

Consulente per l'orientamento / Tutor Labor Lab Donne 2008 Regione Lombardia

Tutoraggio individuale, presa in carico utenti, accoglienza, orientamento, somministrazione bilanci di competenze, monitoraggio tirocini, scouting aziendale, accompagnamento al lavoro, ricerca attiva.

2006 / 2007

PROVINCIA DI BRESCIA Settore Lavoro

CPI BRENO / CPI EDOLO

Consulente per l'orientamento

Conduzione colloqui individuali di orientamento.

2005 / 2006

Associazione di Promozione Sociale "Solluna", Artogne (BS)

Associazione per la maternità e l'infanzia

Formatore / consulente pedagogico

Progettazione e conduzione gruppi di lavoro genitori.

2004 / 2005

Studio di Pedagogia Savardi e Colombo, Edolo (BS)

Studio di consulenza psicologica e pedagogica

Coordinatore pedagogico / formatore

Attività di coordinamento organizzativo e pedagogico, supervisione educatori ed operatori scolastici, progettazione e conduzione progetti formativi per insegnanti di scuola primaria, progettazione e conduzione corsi di formazione per genitori, consulenza individuale.

2003 / 2005

Istituto Professionale Superiore per l'industria e l'artigianato (I.P.S.I.A.), Breno (BS)

Istituto scolastico superiore

Esperto di orientamento scolastico ed al lavoro per classi IV e V (percorso di sviluppo di abilità sociali / azioni A1 e D1 individuali e di gruppo); docente 3° area di specializzazione per l'indirizzo di Tecnico dei Servizi Sociali.

Progettazione, Docenza, Orientamento, Coordinamento docenti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2003 / 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Sol.Co Camunia, Darfo B.T. (BS)**
- Tipo di azienda o settore Consorzio di cooperative sociali
- Tipo di impiego **Formatore / Orientatore**
- Principali mansioni e responsabilità Colloqui di accoglienza, incontri di informazione orientativa, selezione personale, preparazione rose di candidati, inserimento dati, archiviazione, rapporti con le Cooperative, docenza corsi ASA, progettazione corsi di formazione, orientamento presso scuole, e colloqui individuali per inserimenti lavorativi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2000 / 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FT Service, Piamborno (BS)**
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
- Tipo di impiego **Formatore**
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e docenza corso ASA, riqualifiche per operatori sanitari.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2000 / 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione di Pedagogia Clinica, Darfo Boario terme (BS)**
- Tipo di azienda o settore Associazione Pedagogisti Clinici Bresciani
- Tipo di impiego **Formatore**
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione corsi di formazione rivolti agli insegnanti di scuola per l'infanzia e scuola primaria. Progettazione corsi di aggiornamento per insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1996-1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa di Bessimo, sede operativa di Civate Camuno (BS)**
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego **Educatore professionale**
- Principali mansioni e responsabilità Interventi educativi rivolti a ragazze madri ex tossicodipendenti, programmazione e gestione vita di comunità, programmazione e verifica attività, verifica andamento casi, lavoro d'equipe, relazione con i Servizi Sociali e con le figure di competenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Verona**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Filosofia, psicologia, sociologia, pedagogia e scienze dell'educazione, storia, statistica, ecc
- GIULIANA COLOMBO

- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Laurea in Scienze dell'Educazione

Indirizzo: **Esperto nei Processi Formativi**

2004 - 2011

Università degli studi di Urbino

Corso di laurea in Servizio Sociale (facoltà di Sociologia)

Frequenza

2004-2005-2006

Istituto di Psicosintesi, Brescia

Percorsi di autoformazione, lavori esperienziali, lezioni frontali di psicodinamica e formazione alla psicosintesi.

Attestato di partecipazione

1997

Centro di Psicologia e analisi Transazionale di Milano, Milano

Formazione in ambito psicologico e psicoanalitico

Attestato di partecipazione

1994-1995

Migrant Private School of Balcatta, Perth, "Western Australia", Australia

Lingua inglese

Certificate 8° level English

1991

Scuola Interpreti e Traduttori di Brescia

Inglese e spagnolo

Diploma di Interprete e Traduttore Commerciale

MADRELINGUA**ITALIANO****ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di adattamento a nuovi contesti.

Capacità di problem solving.

Motivazione e tenacia nel perseguire i propri obiettivi.

Resistenza allo stress.

Capacità di lavorare in team.

Creatività e pro-attività.

Attenzione ai dettagli.

Flessibilità.

Empatia e capacità di ascolto, predisposizione ai rapporti con gli altri, capacità di strutturare una efficace relazione d'aiuto.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in gruppo.

Capacità di lavorare in autonomia.

Organizzazione e gestione del tempo.

Pianificazione e gestione di progetti.

Rispetto delle tempistiche date.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Analisi e progettazione organizzativa.

Metodologie e strumenti di gestione delle risorse umane (analisi dei fabbisogni formativi, progettazione del piano di formazione, selezione del personale, sviluppo e orientamento). Progettazione e realizzazione di attività formativa e didattica.

Capacità di elaborare appropriate metodologie di insegnamento.

Capacità di predisporre e realizzare la documentazione per lo svolgimento dei percorsi di formazione.

Capacità di gestire in autonomia l'attività d'aula.

Capacità di analizzare e di accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi preposti.

Capacità di gestire bisogni educativi differenziati

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Passione per l'arte culinaria, nello specifico per la pasticceria.

PATENTE O PATENTI

Patente "B" automunita.

Borno, 02/10/2023

Firma



Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità"

Firma Giuliana Colombo

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".

Firma Giuliana Colombo